

**Pravidla pro zveřejňování informací o doménových jménech
.eu (WHOIS)**

DEFINICE

Pojmy definované v Podmínkách a/nebo v Pravidlech řešení sporů týkajících se domén .eu se zde používají s velkým písmenem.

ČÁST 1. PRAVIDLA PRO NAKLÁDÁNÍ S OSOBNÍMI ÚDAJI

1.1. Zpracovávání osobních údajů

Tím, že Držitel/Žadatel registruje Doménové jméno a přijme Podmínky registrace doménového jména .eu („Podmínky“), zmocňuje Rejstřík k tomu, aby zpracovával osobní a ostatní údaje, které jsou potřeba k provozu systému Doménových jmen „.eu“. Držitel/Žadatel výslovně souhlasí, že Rejstřík může údaje používat pouze k provozu systému (což zahrnuje přidělení Doménového jména, převod Doménového jména na nového Držitele/Žadatele, převod jednoho Doménového jména nebo portfolia Doménových jmen na nového Registrátora) a na základě jednoznačného souhlasu Držitele/Žadatele může údaje převést třetím osobám, ale pouze:

- i. pokud mu to nařídí orgán veřejné správy, který plní své zákonné povinnosti,
- ii. na žádost Poskytovatele ADR uvedenou v části 16 Podmínek nebo
- iii. způsobem stanoveným v části 2 (Vyhledávací nástroj WHOIS) tohoto dokumentu.

Držitel/Žadatel má právo přistupovat ke svým osobním údajům a zajistit jejich opravu, pokud se v nich vyskytují chyby.

Držitel/Žadatel musí Rejstřík neprodleně informovat prostřednictvím Registrátora o jakékoli změně jména, adresy, e-mailové adresy, telefonního čísla a čísla faxu. Neinformování nebo prodlení v informování Rejstříku o takových změnách může mít za následek ukončení registrační smlouvy.

1.2. Informace shromažďované pro interní použití

Následující osobní údaje se budou shromažďovat pro interní použití Rejstříkem (kromě případů, kdy jsou rovněž dostupné prostřednictvím vyhledávacího nástroje WHOIS, jak je stanoveno v části 2 těchto Pravidel):

- (i) celý název Držitele/Žadatele;
- (ii) jméno kontaktní osoby pro technické záležitosti;
- (iii) poštovní adresa;
- (iv) e-mailová adresa;
- (v) telefonní číslo;

- (vi) faxové číslo (volitelné);
- (vii) jazyk pro Řízení ADR, jak je uvedeno v odstavci 3 písm. (a) Pravidel pro řešení sporů týkajících se domén .eu.

Musí jít o informace týkající se Držitele/Žadatele a nesmí být zaznamenány v Rejstříku jako informace náležící Registrátorovi, prostředníku nebo zástupci osoby či subjektu, který nesplňuje Všeobecná kritéria způsobilosti.

ČÁST 2. VYHLEDÁVACÍ NÁSTROJ WHOIS

2.1. Úvod

Pravidla všeobecné politiky vyžadují, aby Rejstřík poskytl vyhledávací nástroj WHOIS, kde lze zadáním Doménového jména .eu zjistit informace o kontaktních osobách pro administrativní a technické záležitosti, které Doménové jméno spravují.

Po registraci Doménového jména budou informace, které se ho týkají, uloženy v databázi WHOIS v souladu s níže stanovenými pravidly. Ke shromažďovaným informacím patří kontaktní informace Držitele/Žadatele, zúčastněný Registrátor a podrobnosti o jmenných serverech, kterým Rejstřík svěří oprávnění pro Doménové jméno. Tyto informace jsou dále stanoveny v části 2.4. těchto Pravidel.

Vstoupením na Webové stránky Rejstříku a zadáním Doménového jména do vyhledávacího nástroje WHOIS lze přistupovat k informacím o tomto jménu a Držiteli/Žadateli v souladu s níže stanovenými pravidly.

Při registraci Doménového jména se po Držiteli/Žadateli požaduje, aby přijal Podmínky Rejstříku, které Rejstřík opravňuje, aby určité osobní údaje zpřístupnil na svých webových stránkách, spolu s některými dalšími technickými údaji, aby byla zajištěna transparentnost systému doménových jmen vůči veřejnosti.

2.2. Účel

Účelem databáze WHOIS, jak je stanoveno v prvním odstavci článku 16 Nařízení Komise (ES) č. 874/2004 ze dne 28. dubna 2004, je poskytovat přiměřeně správné a aktuální informace o kontaktních osobách pro technické a administrativní záležitosti, které spravující doménová jména pod Doménou nejvyšší úrovně .eu.

V případě, že Rejstřík obsahuje nepravdivé, nesprávné nebo neaktuální informace, Držitele/Žadatele pravděpodobně nebude možné kontaktovat a může tak jméno ztratit. Vědomým předložením nepřesných informací také

Držitel/Žadatel poruší Podmínky, což může taktéž mít za následek ztrátu Doménového jména.

2.3. Identifikace fyzických a právnických osob

Osoby žádající o registraci Doménového jména .eu jsou povinny předložit prostřednictvím akreditovaného Registrátora Doménových jmen .eu určité informace. V případě jména Držitele/Žadatele lze vyplnit dvě pole: První je „Jméno“ a druhé je „Společnost“. Vyplněna musí být obě pole nebo jen pole „Jméno“.

V případě vyplnění jen prvního pole se předpokládá, že registrace je provedena jménem fyzické osoby.

V případě vyplnění pole „Společnost“ se předpokládá, že Držitelem/Žadatelem je společnost. To zajišťuje, že se Doménové jméno společnosti nemůže stát „rukojmím“ zaměstnance, který náhle odejde nebo je propuštěn a který se pokouší převést nebo odstranit Doménové jméno nebo je propojit s jinou webovou stránkou prostřednictvím správce.

2.4. Informace zveřejňované v WHOIS

Všichni Držitelé/Žadatelé musí přijmout Podmínky, čímž Držitel/Žadatel opravňuje Rejstřík ke zveřejnění určitých osobních údajů.

- (i) Když je Držitel/Žadatel právnickou osobou nebo jinou formou organizace

Rejstřík obecně zveřejňuje v WHOIS následující informace:

- a. název, adresa a telefonní a faxové číslo Držitele/Žadatele;
- b. kontaktní osoba pro technické záležitosti;
- c. e-mailová adresa Držitele/Žadatele;
- d. jazyk pro Řízení ADR, jak je uvedeno v odstavci 3 písm. (a) Pravidel pro řešení sporů týkajících se domén .eu;
- e. technické údaje (jako je stav Doménového jména nebo jmenné servery).

- (ii) Když je Držitel/Žadatel fyzickou osobou

V případě, že je Držitel/Žadatel fyzická osoba a že nepožádá o zveřejnění jiných údajů, budou zveřejněné kontaktní informace o Držiteli/Žadateli omezeny na e-mailovou adresu.

Fyzické osoby, které žádají o Doménové jméno .eu, budou svými Registrátory výslovně upozorněny na možnost vytvořit si a používat zvláštní funkční e-mailovou adresu, která bude zveřejněna v WHOIS, jako alternativu k použití jejich osobní e-mailové adresy.

Veškeré další shromážděné informace budou uchovávány jen pro interní použití v souladu s částí 1.2. těchto Pravidel. Tyto informace nebudou sdělovány třetím osobám, nebude-li to v souladu s částí 2.6. těchto Pravidel.

2.5. Prevence zneužití údajů WHOIS

K údajům WHOIS lze přistupovat prostřednictvím čistě textových příkazů nebo pomocí webového nástroje. Textový vyhledávací nástroj WHOIS obsahuje pouze technické informace, které se ovšem nevztahují konkrétně k Držiteli/Žadateli.

Aby se předešlo zneužití osobních dat, která jsou k dispozici ve webovém vyhledávacím nástroji WHOIS, učiní Rejstřík následující opatření:

- (i) Každému, kdo vznáší dotaz do WHOIS, bude přidělen automaticky generovaný náhodný kód, který musí zadat předtím, než dostane odpověď na svůj dotaz. Poskytováním kódu ve formě obrázku namísto textu se předejde snadné automatizaci tohoto systému za účelem dolování dat.
- (ii) E-mailové adresy a v případě zveřejnění i poštovní adresy, telefonní a faxová čísla se zobrazují jako obrázky namísto textu, díky čemuž je obtížnější automatizovat získávání údajů.
- (iii) Vyhledávání podle více kritérií a jiné vyhledávací nástroje, které by umožnily hledání podle jména, e-mailové adresy, adresy, faxového nebo telefonního čísla, nebudou k dispozici.
- (iv) Všichni, kdo budou vznášet dotaz do databáze WHOIS, si budou muset nejprve přečíst a odsouhlasit „Právní prohlášení a podmínky WHOIS“, které uživatele informují, že:
 - a. služby WHOIS se poskytují pouze k informačním účelům;
 - b. zadáním dotazu uživatel souhlasí, že informace nebude používat k tomu, aby:
 1. dovolil, umožnil nebo jinak podporoval přenos nevyžádaných, komerčních reklam nebo jiných obtěžujících informací, ať již e-mailem nebo jinak;
 2. prováděl cílenou reklamu jakýmkoliv možným způsobem;
 3. jakýmkoliv způsobem nepřipustně obtěžoval Držitele/Žadatele zasíláním zpráv.

Aby se předešlo „dolování dat“ pomocí metody textových příkazů, lze ze stejné IP adresy získávat informace o maximálně 1 doménovém jménu za sekundu a maximálně 100 doménových jménech za hodinu.

2.6. Sdělování osobních údajů

Třetí strany mohou mít zákonné důvody k tomu, aby požadovaly sdělení těch osobních údajů fyzických osob, které nejsou zveřejněny v WHOIS, ale které Rejstřík zpracovává pro své interní použití v souladu s částí 1.2 těchto Pravidel.

Třetí strana může individuálně žádat o sdělení těchto údajů vyplněním formuláře žádosti a:

- (i) uvést a řádně doložit zákonné důvody žádosti;
- (ii) přečíst si a odsouhlasit zřeknutí se odpovědnosti, v němž se požaduje, aby třetí strana sdělené informace nepoužívala k jiným účelům, než těm podloženým výše uvedenými zákonnými důvody;
- (iii) sdělit své celé jméno a adresu (včetně e-mailové adresy, telefonního a faxového čísla a čísla společnosti, pokud je třetí osoba právnickou osobou).

Třetí osobě, která žádá o přístup k údajům, bude přístup k požadovaným údajům umožněn pouze tehdy, když splní všechny požadavky nebo pokud soudní orgán v rámci Evropského společenství Rejstříku nařídí, aby takový přístup umožnil.

Rejstřík si vyhrazuje právo zahájit příslušné soudní řízení proti kterékoli třetí straně, které porušila tuto část Pravidel.

2.7. Možnost přístupu přes Internet

Pro webový nástroj budou učiněna speciální opatření v oblasti dostupnosti, aby se zajistilo, že zrakově postižení budou mít stejnou možnost přístupu k informacím WHOIS.

Automaticky generovaný náhodný kód, který musí být zadán před získáním odpovědi na dotaz, bude náhodně zobrazen ve dvou kombinacích barev, což usnadní přístup většině barvoslepých uživatelů.

Všichni zrakově postižení uživatelé si mohou od Rejstříku vyžádat speciální heslo, aby mohli k datům přistupovat bez zapisování náhodného kódu a aby získali e-mailové adresy ve formě prostého textu místo obrázků, na nichž jsou e-mailové adresy zobrazeny.

Aby se předešlo „dolování dat“ pomocí speciálního hesla, lze takto získat maximálně 100 doménových jmen za den.

Zrakově postižení uživatelé budou požádáni, aby Rejstříku předložili doklad, který potvrzuje jejich postižení. Doklad lze Rejstříku zaslat běžnou poštou nebo e-mailem, a měl by být vystaven odpovědným orgánem z každého členského státu. E-mailová adresa uživatele, který žádá o speciální heslo,

musí být uvedena v žádosti o speciální heslo, jelikož uživatel heslo obdrží e-mailem.

Rejstřík bude s těmito žádostmi zacházet zcela důvěrně a nepředá žádné informace třetím stranám.